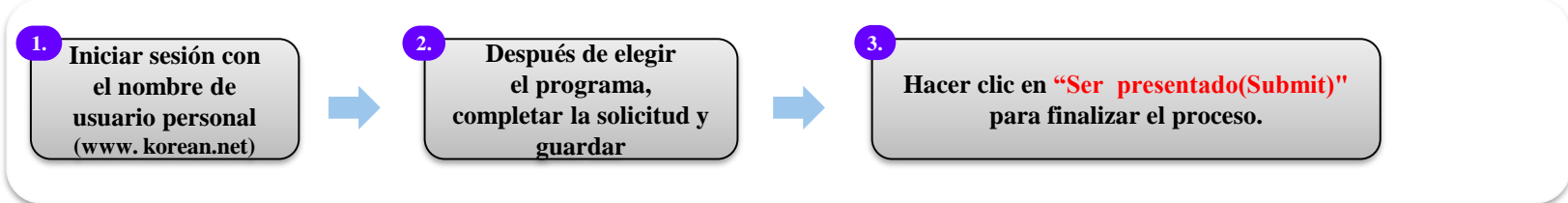


El propio postulante	 <pre> graph LR A[1. Iniciar sesión con el nombre de usuario personal (www.korean.net)] --> B[2. Después de elegir el programa, completar la solicitud y guardar] B --> C[3. Hacer clic en "Ser presentado(Submit)" para finalizar el proceso.] </pre>
1.	<p>Acceda a Korean Net (www.korean.net), regístrese como miembro e inicie sesión con su identificación personal</p> <p>※ Los suscriptores existentes pueden usar su nombre de usuario y contraseñas existentes</p>
2.	<p>Página principal de Korean.net > Apoyo para coreanos en el extranjero > Solicitud de participación > Seleccione el programa relevante y haga clic en el botón "Postular" en la parte inferior</p>
3.	<p>Se puede almacenar temporalmente al completar la solicitud, así que haga clic en "Guardar temporalmente" de vez en cuando / "Guardar" después de completar todos los elementos requeridos</p> <p>- Las solicitudes se pueden modificar hasta que se alcance el estado "Solicitud completada" (estado de guardado) dentro del plazo de envío (Inicie sesión > Mi página > Gestión de solicitudes > Lista de solicitudes > Seleccione el nombre del programa solicitado y haga clic en el botón "Editar" en la parte inferior)</p>
4.	<p>Haga una revisión final de la solicitud y haga clic en "Ser presentado(Submit)"</p> <p>- - Puede consultar la solicitud enviada en Iniciar sesión > Mi página > Gestión de solicitudes</p> <p>※ Una vez completada la solicitud, no se podrán realizar cambios</p>

Precauciones

- Si se detecta una solicitud duplicada, usted podría ser priorizada para el rechazo de documentos.
- ※ Se proporcionarán instrucciones de uso detalladas y anuncios importantes a través de Korean.net.

Contáctenos

- Encargado de solicitudes en línea de la Fundación de Coreanos en el Extranjero
- Tel: +82-2-3415-0144
- Correo electrónico: pms01@okocc.or.kr